

新任課長研修

■受講対象者

■新任課長及び受講していない課長級職員

■研修のねらい

■組織をマネジメントする課長の意識と行動を理解し、経営の一員としての課長職（管理職）に求められる人材育成と職場活性化のあり方、議会との関係等を講義とグループワークを通して習得する。



■講師紹介

(有) あしコミュニティ研究所
浦野 秀一 氏

■本協議会での研修実績

- 政策形成研修 (H27~R2、R4~R5)
- 新任課長研修 (R3~)

■参加者の声

- 理論に基づく政策立案の手法や若手職員の育成、議会対応など幅広く学ぶことができました。
- 4月に課長になり、これまでは課員のできていない点ばかりが目につき指導したつもりでいましたが、今後は育成するという視点を持って取り組んでいきたいと思います。
- 実体験や新しい情報も交えた講義で、非常に役立つ内容でした。また、受講者同士で交流もできてよかったです。

■カリキュラム

9 : 30 9 : 45 10 : 00

12 : 00 13 : 00

16 : 30

受付	オリエンテーション	管理職の役割と責任	昼食	部下の指導、政策能力の育成
----	-----------	-----------	----	---------------

9 : 30

12 : 00 13 : 00

16 : 00

政策型職場研修のすすめ	昼食	議会答弁書の作成 ～ 議会と執行部の関係
-------------	----	----------------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

第1回 令和8年 7月28日(火)～29日(水)

第2回 令和8年 8月18日(火)～19日(水)

第3回 令和8年 8月20日(木)～21日(金)

第4回 令和8年11月17日(火)～18日(水)

【定員】 1回 54人

【会 場】 第1～3回 自治会館別館 2階 会議室

第4回 自治会館本館 2階 講堂

【申込期限】 令和8年 6月26日（金）