

コーチング(部下・後輩指導力向上)研修

■受講対象者

■採用後10年以上（前職期間含む）の職員

■研修のねらい

■部下の特性に合わせたコミュニケーションの取り方を学ぶとともに、部下の主体性を引き出し、成長を促すためのコーチングスキルを習得する。

■講師紹介

（一社）日本経営協会
境 英利 氏

■本協議会での研修実績

・コーチング（部下・後輩指導力向上）研修
（H28～）



■参加者の声

- 人には様々なタイプがあり、それぞれのタイプに合った声掛けや仕事の進め方があるのだと分かりました。
- 相手を変えようとするのではなく、まずは相手を知り自分との違いを理解して、多角的に物事を考えていきたいと思いました。
- 職場だけでなく、住民対応にも活用できそうなスキルを学ぶことができました。

■カリキュラム

9:00 9:15 9:30

12:10 13:10

16:30

受付	オリエンテーション	コーチングスキルとは？	昼食	コーチング「聞く」「質問」「承認」について
----	-----------	-------------	----	-----------------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日程】 第1回 令和8年11月 4日（水）

第2回 令和8年11月 5日（木）

【定員】 1回 48人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和8年10月 2日（金）