

# コーチング(部下・後輩指導力向上)研修

## ■受講対象者

- 採用後10年以上（前職期間も含む）の職員

## ■研修のねらい

- 部下の特性に合わせたコミュニケーションの取り方を学ぶとともに、部下の主体性を引き出し、成長を促すためのコーチングスキルを習得する。

## ■講師紹介

(一社)日本経営協会  
境 英利 氏

### ■本協議会での研修実績

- ・コーチング(部下・後輩指導力向上)研修 (H28~)



## ■参加者の声

- 相手に求めるだけでなく、まずは自分自身を見つめ直そうと思います。気づきの機会をいただけたことに感謝します。
- スムーズに仕事を進めるための方法や、人間関係を上手く構築するためのスキルなどを学びました。
- 人には様々なタイプがあることを学び、自分の考えがすべて正しいと思わないように、タイプに合わせた関わり方をしていきたいです。

## ■カリキュラム

9:00 9:15 9:30 12:00 13:00 16:30

受付	オリエンテーション	コーチングスキルとは?	昼食	コーチング「聞く」「質問」「承認」について
----	-----------	-------------	----	-----------------------

※第2回と第3回は、昼食時間が12:10~13:10となります

## ■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

- 【日程】 第1回 令和7年 8月19日(火)  
第2回 令和7年11月 6日(木)  
第3回 令和7年11月 7日(金)

【定員】 1回 48人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和7年 7月18日(金)