コーチング（部下・後輩指導力向上）研修

■受講対象者

■採用後１０年以上（前職期間も含む）の職員

■研修のねらい

■部下の特性に合わせたコミュニケーションの取り方を学ぶとともに、部下の主体性を引き出し、成長を促すためのコーチングスキルを習得する。

■講師紹介

（一社）日本経営協会
境　英利　氏

■本協議会での研修実績
・コーチング（部下・後輩指導力向上）研修
（H28～）

■参加者の声

●部下との関係性に悩みながら日々を過ごしていましたが、学んだことを活かして来週から関わり方を変えていきたいと思います。

●自分が考えていなかったアプローチ方法が学べて良かったです。勉強になる研修でした。

●期待以上でした。コーチングということで、後輩や部下とのコミュニケーションがメインかと思いきや、上司、仲間、家族みんなとのコミュニケーションに使えます。

■カリキュラム

9：00　9：15　9：30　12：10　13：10　16：30

受付	オリエンテーション	コーチングスキルとは？	昼食	コーチング「聞く」「質問」「承認」について

■研修の概要　持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日 程】　第１回　令和６年１１月　６日（水）
第２回　令和６年１１月　７日（木）
第３回　令和６年１１月　８日（金）

【定 員】　１回　４２人

【会 場】　熊本県市町村自治会館別館 ２階 会議室

【申込期限】　令和６年１０月　４日（金）