新任課長研修

■受講対象者

■新任課長及び受講していない課長級職員

■研修のねらい

■組織をマネジメントする課長の意識と行動を理解し、経営の一員としての課長職（管理職）に求められる人材育成と職場活性化のあり方、議会との関係等を講義とグループワークを通して習得する。

■講師紹介

（有）あしコミュニティ研究所
浦野　秀一　氏

■本協議会での研修実績
- 政策形成研修（H27～R2、R4～R5）
- 新任課長研修（R3～）

■参加者の声

●課長としての部下への接し方や、育てる事の重要性、議会と執行部の立場など知らなかった部分が多く、勉強になった。

●管理職とは何か、人材育成とは何か、丁寧に説明していただき大変よかった。

●新任課長としての役割を十分理解する事ができました。他の自治体の状況もグループ討議や意見交換で聞けて良かったです。

■カリキュラム

9：30　9：45　10：00　12：00　13：00　16：30

受付	オリエンテーション	管理職の役割と責任	昼食	部下の指導、政策能力の育成

9：30　12：00　13：00　16：00

政策型職場研修のすすめ	昼食	議会答弁書の作成 ～ 議会と執行部の関係

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

第１回　令和６年　７月１１日（木）～１２日（金）
第２回　令和６年　７月３０日（火）～３１日（水）
第３回　令和６年　８月　１日（木）～　２日（金）
第４回　令和６年　８月　６日（火）～　７日（水）

【定 員】１回　４８人

【会 場】 熊本県市町村自治会館別館 ２階 会議室

【申込期限】　令和６年　６月　７日（金）