

問題発見解決研修

■受講対象者

- 採用後5年以上で、業務改善に取り組みたい職員

■研修のねらい

- 職員1人当たりの仕事量が増加している中、前例踏襲のやり方では、これまでのように質の高い行政サービスを提供し続けることが困難になっている。本研修を通して、業務内に潜む問題点を発見し、その解決を行うための手法を習得する。



■講師紹介

(株)賢嶺
山岡 哲也 氏

■本協議会での研修実績

- ・問題発見解決研修 (R2~)

■参加者の声

- まずは問題を発見し、原因を追究する事が重要であると共に、その難しさを知る事が出来ました。
- 目的の設定の重要性、それを達成するために必要なもの、考え方を教えていただきました。楽しく、意義有る研修でした。
- 抽象的な表現を多用していたことがわかりました。今後は具体的に伝えられるよう考えようと思います。

■カリキュラム

9:00 9:15 9:30 12:10 13:10 16:30

受付	オリエンテーション	批判的思考とは	昼食	問題発見のポイント 現状分析実践
----	-----------	---------	----	---------------------

9:30 12:10 13:10 16:30

目標設定の基本 問題解決方法の策定	昼食	改善提案書作成
----------------------	----	---------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日程】 第1回 令和4年11月21日(月)~22日(火)

第2回 令和4年11月24日(木)~25日(金)

【定員】 1回 36人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和4年10月21日(金)