

説明力向上プレゼンテーション研修

■受講対象者

- 伝わる説明の技術を習得したい職員

■研修のねらい

- 行政における説明責任の重要性を認識し、その能力を向上させるために必要なプレゼンテーションの技法を学ぶ。また、情報を的確に伝達し、説得力のある説明をするための表現力の向上を図る。演習を繰り返すことで、実践ですぐ使えるスキルを身に付け、少人数、大人数の前での話し方を習得する。

■講師紹介

(株) 行政マネジメント研究所
岡山 洋一 氏

■本協議会での研修実績

- ・説明力向上プレゼンテーション研修 (H28～)



■参加者の声

- 説明内容を分かりやすく説明するための構成や、説明するときの表情・姿勢の重要性を学びました。全体を通して、実践を踏まえて分かりやすい説明のポイントが理解できたので良かったです。
- 時間配分をする感覚や、構成をつくる力が身につきました。研修中に繰り返すことでトレーニングになり、自分の悪いところがわかりました。
- 話し方や声量、説得の種類に応じた説明の構成を学べて満足しました。

■カリキュラム

9 : 00 9 : 15 9 : 30

12 : 10 13 : 10

16 : 30

受付	オリエンテーション	プレゼンテーションとは話し方とボディランゲージ	昼食	的確に伝える・納得させる説明のスキル プレゼンテーション演習
----	-----------	-------------------------	----	-----------------------------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日程】 第1回 令和4年10月27日(木)
第2回 令和4年10月28日(金)

【定員】 1回 60人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和4年 9月22日(木)