

# 契約事務研修

## ■受講対象者

- 契約事務担当職員
- 契約事務に関心のある職員

## ■研修のねらい

- 契約の基礎的知識から運用実務まで、適切な契約事務を遂行するために必要な知識を習得する。

## ■講師紹介

(一社) 日本経営協会  
樋口 満雄 氏

- 本協議会での研修実績
  - ・ 契約事務研修 (H29~)



## ■参加者の声

- 基本から、具体的な例までとてもわかりやすく契約について知ることができました。
- 契約の法律上の位置付け、財政制度上の位置付けを体系的に把握することで、今後の契約事務を効率的に進めることができた。
- 契約事務とは予算の執行の一部であり、財務会計制度の基礎となるものであること。適正に契約事務を執行することはもちろんだが、全てより良い住民サービスにつながっているということを再認識できた。

## ■カリキュラム

9:00 9:15 9:30

12:10 13:10

16:30

受付	オリエンテーション	地方財務会計制度と契約 自治体契約制度の全体像	昼食	自治体契約事務の基本原則と委託契約等の実務
----	-----------	----------------------------	----	-----------------------

## ■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

- 【日程】 第1回 令和3年11月25日(木)  
第2回 令和3年11月26日(金)

【定員】 1回 64人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和3年10月22日(金)