

# 税徴収事務研修

## ■受講対象者

■税徴収担当職員

## ■研修のねらい

■徴税手続きの概要や滞納処分等、徴税事務に必要な手法や実務知識の習得を図る。

滞納整理では豊富な経験に基づいた貴重な経験談や先進的な取り組みを学ぶ。

- ・滞納整理の基本
- ・地方税法総則
- ・国税徴収法
- ・滞納整理の事例
- ・滞納整理におけるクレーム対応

## ■講師紹介

地方税徴収事務指導者 堀田 直孝 氏  
(元西原村税務課長)

■本協議会での研修実績

- ・税徴収事務研修 (H25～)



## ■参加者の声

- 滞納整理をしていく上で基本となる心構え、考え方を学べたと思います。
- 税徴収に関する基本的な部分を学ぶことが出来ました。これからの実践にいかしていきたいです。
- クレーム処理、対応がとても勉強になりました。特に、クレーム対応は知識が必要だと思うので、根拠法が学べた他、言い回しも参考になりました。

## ■カリキュラム

9 : 00 9 : 15 9 : 30

12 : 10 13 : 10

16 : 30

受付	オリエンテーション	滞納整理の基本	昼食	滞納整理の事例、演習
----	-----------	---------	----	------------

## ■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日程】 令和3年 9月24日(金)

【定員】 72人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和3年 8月27日(金)